高雄醫學大學運動場地借用申請書(校外單位使用)

收件日期：

注意事項：

1. 請先詳閱「[高雄醫學大學場地及器材管理辦法](https://oga.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/department-navigation/services-section/rental-services)」及「[高雄醫學大學場地及器材借用收費標準](https://oga.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/department-navigation/services-section/rental-services)」。
2. 借用前請先來電詢問場地借用情況，再提出申請。(聯絡資訊：[體育教學中心＞場地與器材借用](https://pec.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/%E9%AB%94%E8%82%B2%E5%99%A8%E6%9D%90%E5%80%9F%E7%94%A8%E8%A1%A8%E5%96%AE/1268-%E9%AB%98%E9%9B%84%E9%86%AB%E5%AD%B8%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E9%81%8B%E5%8B%95%E5%A0%B4%E9%A4%A8%E5%80%9F%E7%94%A8%E7%94%B3%E8%AB%8B%E5%96%AE))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 申請日期 |  |
| 聯絡人 |  | 連絡電話 |  |
| 活動名稱 |  | 參加人數 | 約人 |
| 場地(1) | **籃球場** |  | **面** | 使用日期： | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 場地(2) | **排球場** |  | **面** | 使用日期： | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 場地(3) | **網球場** |  | **面** | 使用日期：  | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 場地(4) | **桌球室** |  | **面** | 使用日期：  | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 場地 | **田徑場** |  | 面 | 使用日期：  | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 場地 | **滾球場** |  | 面 | 使用日期： | 年月日 |
| 用途說明 |  | 使用時段 |
| □08:00-12:00□13:30-17:30 | □18:00-21:30(夜間)□其他： |
| 其他附註事項 | 1. 是否需使用冷氣(僅桌球A場有空調設備，每時段 1,000 元)
 |
| □否 ； □是 |
| 1. 是否需安排本校清潔服務人員工作或由貴單位自行清潔維護：
 |
| □否 ； □是，需要 人。 |
| ※加班費：每時段以4小時計/新台幣1,000元/1人。未滿一時段，以一時段計算。加班人員如需配合提早或延後，需按時段金額比例支付加班費。 |
| 1. 活動期間須遵守本校及政府相關防疫規定，如因疫情場地無法使用，是否同意延期辦理或取消活動：
 |
| □否 ； □是 |
| 茲向貴校租用上述場地，使用期間均願遵守「高雄醫學大學場地及器材管理辦法」及之一切規定辦理，如有違反，願立即停止使用，所繳費用不要求退還，並接受有關機關取締處理，如有發生違法行為，申請單位需負擔全部法律責任，絕無異議。 此 致高雄醫學大學申請單位(簽章)：機關學校首長(或團體負責人)：統一編號：地址：電話： |

※本表由場地管理單位存查